

# KB | Sicherheitsvorfall 2023 | Passwort zurücksetzen für externe Mitarbeitende

KB-Artikelart	How-To
Inhalt	Schritte zum zurücksetzen des Passwortes für externe Mitarbeitende
Kategorie	Sicherheitsvorfall 2023
Version	1
Erstellt am	29. August 2023
Letztes Update	29. August 2023

## Anleitung

Diese Anleitung dient als Hilfestellung für externe Mitarbeiter ohne Postfach. Sie beschreibt die notwendigen Schritte um das Passwort für den HDS Account zurücksetzen zu können. Hierfür gibt es zwei Varianten

### Variante 1: Person kennt Ihr HDS Passwort

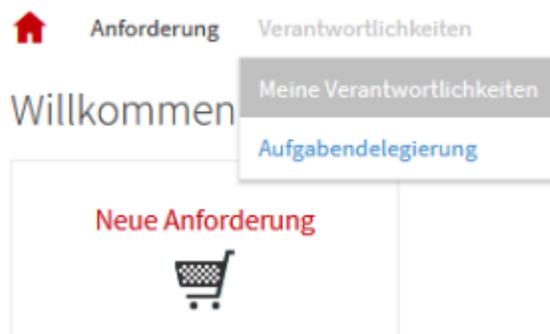
- Besuchen Sie die Webseite <http://hds.hs-rm.de>
- Melden Sie sich dort mit HDS Kürzel und aktuellem Passwort an.
- Vergeben Sie anschließend ein neues Passwort

### Variante 2: Person kennt Ihr HDS Passwort nicht

Hierfür ist die sicherste Möglichkeit die Ausstellung eines neuen Masterpasswortes über den Vorgesetzten. Dafür ist die Emailadresse und das HDS Kürzel des externen Mitarbeitenden notwendig.

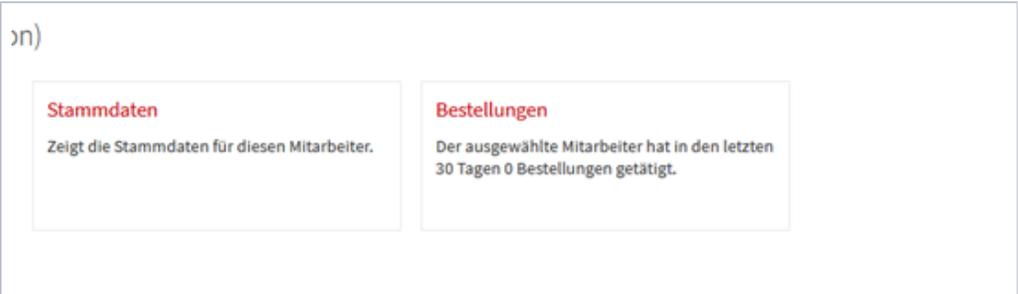
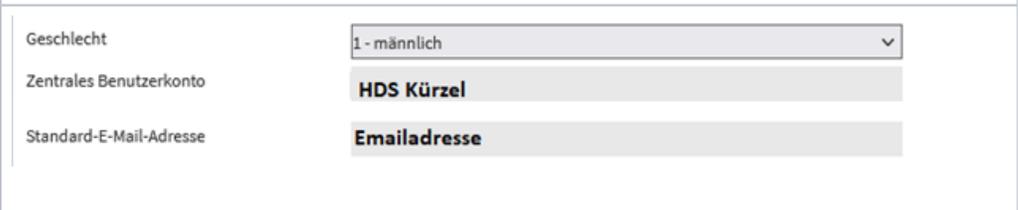
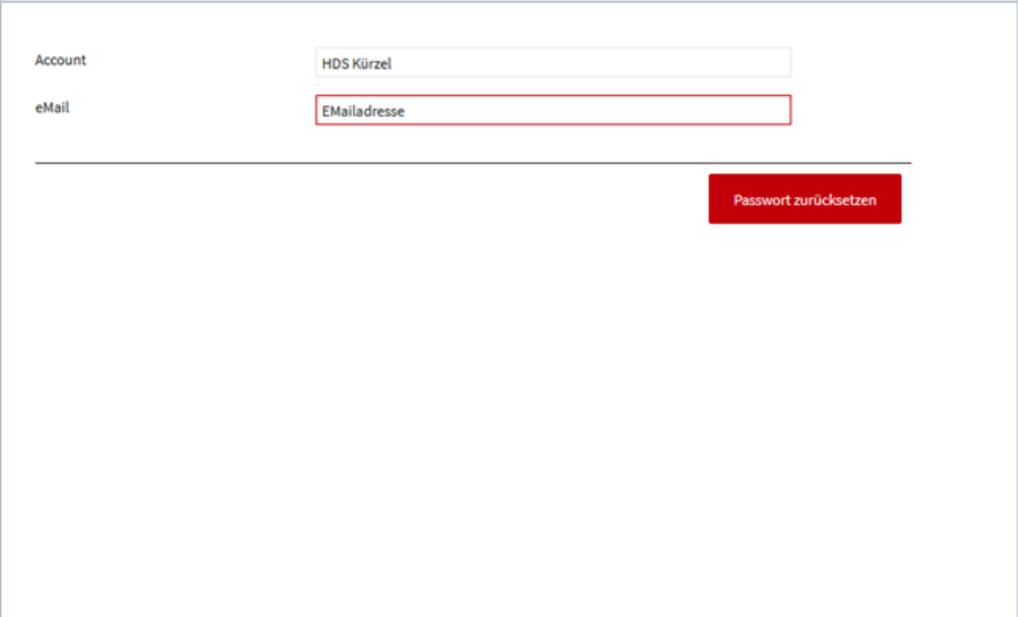
Sie finden beide Angaben auf der Webseite <https://iam.hs-rm.de> Melden Sie sich dort als vorgesetzte Person mit den eigenen HDS Daten an. Im Hauptmenü klicken Sie bitte auf Verantwortlichkeiten -> Meine Verantwortlichkeiten.

Klicken Sie im nächsten Schritt bitte auf **Mitarbeiter**.



### Meine Verantwortlichkeiten



<p>Sie finden dort eine Übersicht über alle Mitarbeiter zu denen Sie als vorgesetzte Person eingetragen sind. Wählen Sie die entsprechende Person aus und navigieren im nächsten Fenster zu <b>Stammdaten</b></p>	
<p>Sie finden dort die notwendigen Informationen damit ein neues Masterpasswort ausgestellt werden.</p> <p><b>i</b> Beachten Sie, dass die dort angezeigte E-Mail-Adresse nur ein technischer Platzhalter ist, keine Adressierbare E-Mail!</p>	
<p>Gehen Sie mit dem HDS Kürzel und der Emailadresse im nächsten Schritt auf <a href="https://iam.hs-rm.de/PasswordWeb">https://iam.hs-rm.de/PasswordWeb</a></p> <p>Geben Sie dort nun das HDS Kürzel und die Emailadresse des Accounts ein, zu dem Sie ein neues Masterpasswort generieren möchten. Im Anschluss erhalten Sie an Ihre persönliche Emailadresse ein neues Masterpasswort, dass Sie bitte an die entsprechende Person weiterleiten damit diese ein neues eigenes Passwort vergeben kann.</p> <p>Die Person muss dann <a href="https://hds.hs-rm.de">https://hds.hs-rm.de</a> besuchen und sich dort zunächst mit HDS Kürzel und Masterpasswort anmelden. Im Anschluss muss noch ein persönliches Passwort vergeben werden. Dieses muss mindestens sechs Zeichen lang sein und einen Großbuchstaben enthalten.</p>	

## Weitere Informationsquellen

- <Möglichkeit Verweise (Links) zu z.B. Microsoftartikeln, anderen KB-Artikeln, Systemdokumentationen o.ä. zu hinterlegen>