



Hochschule **RheinMain**  
University of Applied Sciences  
Wiesbaden Rüsselsheim

## AMTLICHE MITTEILUNGEN

Datum: 30.04.2019

Nr: 576

Satzung über die Zulassung zum Master-  
Studiengang Wirtschaftsinformatik

Herausgeber:

Präsident  
Hochschule RheinMain  
Kurt-Schumacher-Ring 18  
65197 Wiesbaden

Redaktion:

Studienqualitätsentwicklung  
Tel. Nr.: 0611 9495-1104  
E-Mail: [studienqualitaetsentwicklung@hs-rm.de](mailto:studienqualitaetsentwicklung@hs-rm.de)

## **Bekanntmachung**

Nach § 1 der Satzung der Hochschule RheinMain zur Bekanntmachung ihrer Satzungen vom 04.06.2013 (StAnz. vom 29.07.2013, S. 929) wird die Satzung über die Zulassung für den Master-Studiengang Wirtschaftsinformatik des Fachbereichs Design Informatik Medien der Hochschule RheinMain hiermit bekannt gegeben.

## Vorbemerkung

Zur Ergänzung der Regelungen der Prüfungsordnung des Master-Studienganges Wirtschaftsinformatik hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Design Informatik Medien der Hochschule RheinMain gemäß § 44 Abs. 1 Nr. 1 des Hessischen Hochschulgesetzes (HHG) in der Fassung vom 14.12.2009 (GVBl. I S. 666), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 18.12.2017 (GVBl. S. 482) am 16.04.2019 folgende Satzung beschlossen. Sie wurde in der 165. Sitzung des Senats der Hochschule RheinMain am 30.04.2019 beschlossen und vom Präsidium am 30.04.2019 gem. § 37 Abs. 5 HHG genehmigt.

Allgemeine Bestimmungen für die  
Zulassung zu Master-Studiengängen der  
Hochschule RheinMain

Besondere Bestimmungen für die  
Zulassung zum Master-Studiengang  
Wirtschaftsinformatik des Fachbereichs  
Design Informatik Medien der  
Hochschule RheinMain

# Inhalt

<b>§ 1 Bewerbung und Zulassung</b>	<b>1</b>
<b>§ 2 Empfehlung zur Zulassung</b>	<b>5</b>
<b>§ 3 Zulassung unter Vorbehalt</b>	<b>7</b>
<b>§ 4 Bewerbungsgespräch</b>	<b>8</b>
<b>§ 5 Eignungstest</b>	<b>10</b>
<b>§ 6 Sprachkenntnisse</b>	<b>11</b>
<b>§ 7 Weitere fachbezogene Voraussetzungen</b>	<b>12</b>
<b>§ 8 In-Kraft-Treten</b>	<b>13</b>

# § 1 Bewerbung und Zulassung

(1) Die Zulassung zum Studium erfordert den Nachweis eines ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschlusses, der der Stufe 1 des Qualifikationsrahmens für deutsche Hochschulabschlüsse entspricht. Hierbei kann es sich um einen Diplom-, Bachelor- oder sonstigen hiermit vergleichbaren Abschluss handeln. Die Anforderungen an den ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss (Wissen und Verstehen, Einsatz, Anwendung und Erzeugung von Wissen, Kommunikation und Kooperation, wissenschaftliches Selbstverständnis und Professionalität) in Zusammenhang mit den fachspezifischen Kompetenzen werden in den Besonderen Bestimmungen für die Zulassung geregelt.

(1) Der Masterstudiengang Wirtschaftsinformatik baut auf einem ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss auf und setzt für ein erfolgreiches Absolvieren entsprechende Vorkenntnisse voraus. Die Zulassung erfordert den Nachweis, dass diese Vorkenntnisse im vorangegangenen ersten berufsqualifizierenden Hochschulstudium erworben wurden. Entsprechende Vorkenntnisse liegen vor, wenn die Bewerberin oder der Bewerber über Kompetenzen in der Softwareentwicklung verfügt. Insbesondere sollten Bewerberinnen und Bewerber mindestens eine objektorientierte Programmiersprache gut beherrschen und in der Lage sein, selbständig einsatzfähige Softwaresysteme zu konzipieren und zu implementieren. Des Weiteren sollten Bewerberinnen und Bewerber im Bereich der Betriebswirtschaftslehre über grundlegende Kenntnisse des Aufbaus und der Abläufe eines Unternehmens und Kompetenzen zur Gestaltung von Einsätzen von IT-Systemen im betrieblichen Kontext der Digitalisierung verfügen. In der Regel sind diese Vorkenntnisse durch eine bestandene Bachelorprüfung im Studiengang Wirtschaftsinformatik, Angewandte Informatik, Medieninformatik oder Informatik – Technische Systeme (auch in der jeweils dualen Variante) der Hochschule RheinMain oder den erfolgreichen Bachelor-Abschluss eines vergleichbaren Studiengangs einer ande-

ren Hochschule nachgewiesen.

(2) Für den Fall, dass geforderte Kompetenzen im Umfang bis zu 30 Credit-Points nicht im ausreichenden Maße vorliegen, können die Besonderen Bestimmungen vorsehen, dass diese Kompetenzen nachgeholt werden müssen. Sehen die Besonderen Bestimmungen für diesen Fall eine Zulassung unter Vorbehalt vor, erlischt die Zulassung abweichend von § 3 Absatz 2 mit Wirkung für die Zukunft, wenn die Kompetenzen nicht innerhalb der vorgesehenen Frist nachgeholt werden.

(3) In künstlerischen Studiengängen kann in den Besonderen Bestimmungen für die Zulassung die Aufnahme eines Masterstudiums auch solchen Bewerberinnen und Bewerbern eröffnet werden, die im Rahmen einer Eignungsprüfung einen Kenntnis- und Leistungsstand nachweisen, der dem eines für den angestrebten Studiengang einschlägigen ersten Hochschulabschlusses entspricht. Näheres zur Durchführung und zum Inhalt der Eignungsprüfung ist in den Besonderen Bestimmungen für die Zulassung zu regeln.

(4) In den Besonderen Bestimmungen für die Zulassung kann eine bestimmte Gesamtbewertung im ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss verlangt werden.

(2) Bei fehlenden Kenntnissen und Fähigkeiten in den unter § 1 (1) genannten Bereichen kann die Zulassung mit dem Vorbehalt erfolgen, die fehlenden Kenntnisse durch das erfolgreiche Absolvieren von Modulen z. B. aus dem Bachelor Wirtschaftsinformatik der Hochschule Rhein-Main innerhalb des ersten Semesters auszugleichen. Kurse aus dem Curriculum des hier geregelten Master-Studiengangs dürfen hierfür nicht genutzt werden. Geeignete Lehrveranstaltungen sind durch den für den Studiengang zuständigen Zulassungsausschuss festzulegen.

(4) Im ersten berufsqualifizierenden Studienabschluss ist eine Gesamtnote von mindestens gut (2,0) erforderlich. Bei einer Gesamtnote im ersten berufsqualifizierenden Studienabschluss von schlechter als 2,0 und besser oder gleich 2,5 ist die besondere fachliche Qualifikation in den Bewerbungsunterlagen nachzuweisen. Kriterien für die besondere fachliche Qualifikation sind inhaltliche Kenntnisse der Wirtschaftsinformatik-, und der Informatik-Fächer entsprechend dem üb-

(5) Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung legen fest, ob es sich um einen konsekutiven oder weiterbildenden Master-Studiengang handelt. Bei weiterbildenden Studiengängen ist in den Besonderen Bestimmungen für die Zulassung die notwendige Berufspraxis festzulegen.

(6) Es ist eine frist- und formgerechte Bewerbung entsprechend der zum Bewerbungszeitpunkt gültigen Bewerbungsvorschriften der Hochschule RheinMain erforderlich. Die jeweils gültigen Vorschriften sind den Internetseiten der Hochschule RheinMain ([www.hs-rm.de/studienangebot](http://www.hs-rm.de/studienangebot)) zu entnehmen.

(7) Für die Zulassung in ein höheres Fachsemester gelten zusätzlich bei der Anerkennung von Vorleistungen die Regelungen der Satzung der Hochschule RheinMain zur Anerkennung von Studienabschlüssen, Studien und Prüfungsleistungen und außerhochschulisch erworbenen Kompetenzen – Anerkennungssatzung – in ihrer jeweils gültigen Fassung.

(8) Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung können vorsehen, dass zusätzlich zum Nachweis eines ersten berufsqualifizierenden Abschlusses noch weitere, in den §§ 6-7 dieser Satzung näher zu

lichen für eine Akkreditierung notwendigen Fächer-Kanon nach Inhalt und Anforderungsniveau, Thema und Note der Abschlussarbeit sowie sonstige Aspekte wie Studiendauer, eventuelle Berufserfahrung oder Auslandsstudium. Ist anhand der eingereichten Unterlagen die besondere fachliche Qualifikation nicht erkennbar, kann zum Bewerbungsgespräch eingeladen werden. Näheres regelt § 4.

(5) Der Masterstudiengang Wirtschaftsinformatik ist ein konsekutiver Studiengang.

(8) Es sind keine zusätzlichen Nachweise zu erbringen.



erläuternde Nachweise erbracht werden müssen.

(9) Bei zulassungsbeschränkten Studiengängen richtet sich das Zulassungsverfahren nach den Vorschriften der Studienplatzvergabeverordnung Hessen in ihrer jeweils gültigen Fassung.

(10) Über die Zulassung entscheidet die Präsidentin/der Präsident.

## § 2 Empfehlung zur Zulassung

(1) Das Dekanat kann für jeden Master-Studiengang einen Zulassungsausschuss einrichten. Erfolgt eine solche Einrichtung nicht, nimmt der jeweilige Prüfungsausschuss die Aufgaben des Zulassungsausschusses wahr. Wird ein Zulassungsausschuss eingerichtet, regeln die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung dessen Zusammensetzung. Wird ein Zulassungsausschuss eingerichtet, setzt sich dieser mindestens aus zwei in der Lehre tätigen Personen zusammen. Es muss mindestens ein professorales Mitglied im Zulassungsausschuss vertreten sein. Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung können festlegen, dass dem Zulassungsausschuss zusätzlich hierzu noch weitere Mitglieder angehören. Für das Verfahren im Zulassungsausschuss gelten die Regelungen der Satzung zur Organisation des Prüfungswesens an der Hochschule RheinMain in der jeweils gültigen Fassung entsprechend, soweit in dieser Zulassungssatzung nichts Abweichendes geregelt wird.

(2) Auf der Grundlage der vorgelegten Bewerbungsunterlagen und Nachweise der geforderten Voraussetzungen, sowie eines gegebenenfalls durchgeführten Bewerbungsgesprächs gemäß § 4 oder eines Eignungstestes gemäß § 5 dieser Satzung, spricht der Zulassungsausschuss eine Empfehlung über die Zulassung zum Studium aus.

(1) Das Dekanat bildet für den Masterstudiengang Wirtschaftsinformatik einen Zulassungsausschuss. Der Zulassungsausschuss besteht aus zwei in der Lehre tätigen Personen, wobei mindestens eines davon ein professorales Mitglied des Studiengangs ist.

(3) Der Zulassungsausschuss führt das Auswahlverfahren durch und entscheidet aufgrund eigener Sachkunde und nach pflichtgemäßem Ermessen. Dabei erfolgt kein schematischer Vergleich der Bewerberinnen und Bewerber. Die Ergebnisse des Auswahlverfahrens werden unverzüglich an die Präsidentin/ den Präsidenten weitergeleitet.

## § 3 Zulassung unter Vorbehalt

(1) Falls Zeugnisunterlagen oder Nachweise zum Entscheidungszeitpunkt noch nicht vorliegen, können die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung vorsehen, dass eine Immatrikulation unter dem Vorbehalt erfolgt, dass die erforderlichen Zeugnisunterlagen oder Nachweise innerhalb einer festzulegenden Frist, spätestens bis zum Ablauf des zweiten Semesters erbracht werden.

(2) Werden die Zeugnisunterlagen oder Nachweise nicht bis zum festgelegten Zeitpunkt eingereicht oder erfüllen sie nicht die Anforderungen, wie beispielsweise eine geforderte Mindestgesamtbeurteilung, erlischt die Zulassung rückwirkend.

(1) Es kann eine positive Entscheidung unter dem Vorbehalt getroffen werden, dass die Zeugnisunterlagen bis zum Ende des ersten Semesters nachgereicht werden. Die Zulassung kann auch unter dem Vorbehalt erfolgen, dass Leistungen z. B. aus dem Bachelor Wirtschaftsinformatik der Hochschule RheinMain innerhalb des ersten Semesters erbracht und nachgewiesen werden (vgl. § 1 (2)).

## § 4 Bewerbungsgespräch

(1) Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung können die Durchführung von Bewerbungsgesprächen vorsehen. Sie regeln in diesem Fall, unter welchen Voraussetzungen ein Bewerbungsgespräch stattfindet. Die Bewerbungsgespräche werden von dem zuständigen Zulassungsausschuss geführt.

(2) Die Einladung zum Bewerbungsgespräch soll in der Regel 14 Tage vor dem Gesprächstermin erfolgen.

(3) Bewerbungsgespräche werden von dem Zulassungsausschuss nicht öffentlich als Einzelgespräche geführt. Mitglieder des Dekanats und gegebenenfalls des Prüfungsausschusses haben das Recht, an dem Bewerbungsgespräch teilzunehmen.

(4) Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung regeln den Inhalt und die Dauer des Bewerbungsgesprächs.

(5) Zu jedem Bewerbungsgespräch wird von einem professoralen Mitglied ein Pro-

(1) Ein Bewerbungsgespräch findet in den Fällen statt, in denen die Gesamtnote im ersten berufsqualifizierenden Studienabschluss schlechter als 2,0 und besser oder gleich 2,5 ist und auf Grundlage der vollständig eingereichten Unterlagen die besondere fachliche Qualifikation nicht abschließend beurteilt werden kann.

(4) Die Dauer eines Bewerbungsgesprächs soll 15 Minuten nicht unterschreiten. Im Bewerbungsgespräch werden offene Fragen zur der besonderen fachlichen Qualifikation der Bewerberin bzw. des Bewerbers gemäß § 1 Abs. 4 dieser Satzung abgefragt. Das Bewerbungsgespräch kann in Ausnahmefällen als Videokonferenz geführt werden. Ein Ausnahmefall liegt insbesondere vor, wenn sich die Bewerberin bzw. der Bewerber im Ausland aufhält.

protokoll angefertigt, das insbesondere die Namen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, Beginn und Ende des Gesprächs und den wesentlichen Verlauf des Gesprächs enthält.

(6) Bewerberinnen und Bewerber, die der Einladung zu dem Bewerbungsgespräch nicht nachkommen, werden nicht zur Zulassung empfohlen. Kann der Ersttermin aufgrund von Krankheit oder aus anderen ähnlichen, nicht von der Bewerberin oder dem Bewerber zu vertretenden Gründen nicht wahrgenommen werden, ist der Bewerberin oder dem Bewerber ein Ersatztermin zu gewähren. Der Ersatztermin ist, zur Vermeidung von Verzögerungen des Zulassungsverfahrens, im nahen zeitlichen Zusammenhang zum Ersttermin zu gewähren. Er soll nicht später als zwei Wochen nach dem Ersttermin stattfinden. Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung legen die Form fest, in der die Gründe für das Nichterscheinen nachzuweisen sind.

(6) Der Nachweis der Gründe kann durch eine formlose Mitteilung an den Zulassungsausschuss erfolgen.

## § 5 Eignungstest

(1) Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung können die Durchführung eines Eignungstests vorsehen. Sie regeln in diesem Fall, unter welchen Voraussetzungen die Bewerberinnen und Bewerber an einem Eignungstest teilnehmen müssen.

(2) Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung legen die konkreten Inhalte sowie die Dauer des Eignungstests fest.

(3) Zu jedem Eignungstest wird ein Bewertungsprotokoll angefertigt, welches insbesondere die Namen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, den wesentlichen Inhalt der im Eignungstest gemachten Angaben und die Bewertung dieser Angaben enthält. Dieses darf von der Bewerberin oder dem Bewerber nach Abschluss des Verfahrens eingesehen werden.

(1) Ein Eignungstest ist nicht vorgesehen.

## § 6 Sprachkenntnisse

(1) Soweit der Nachweis bestimmter Fremdsprachenkenntnisse erforderlich ist, regeln die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung insbesondere Art und Umfang der nachzuweisenden Fremdsprachenkenntnisse, die Art und Weise, in der der Nachweis zu erbringen ist und den Zeitpunkt, zu welchem die Fremdsprachenkenntnisse nachgewiesen werden müssen. Sehen die Besonderen Bestimmungen für diesen Fall eine Zulassung unter Vorbehalt vor, erlischt die Zulassung abweichend von § 3 Absatz 2 mit Wirkung für die Zukunft, wenn der Nachweis nicht innerhalb der vorgesehenen Frist erfolgt.

(2) Ausländische Bewerberinnen und Bewerber müssen zusätzlich ausreichende deutsche Sprachkenntnisse für ein Hochschulstudium nachweisen. Die Anerkennung dieser sprachlichen Befähigungsnachweise erfolgt in der Regel mittels einer im Sprachenzentrum durchzuführenden Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH-Prüfung) oder einer DSH-vergleichbaren Prüfung. Die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung können für Studiengänge, in denen die Unterrichtssprache nicht Deutsch ist, abweichende Regelungen vorsehen.

(1) Ein Nachweis über bestimmte Fremdsprachenkenntnisse ist nicht erforderlich. Da Lehrveranstaltungen ganz oder teilweise in englischer Sprache angeboten werden können, werden ausreichende Kenntnisse der englischen Sprache (Niveau B2 gemäß dem Common European Framework of Reference for Languages) vorausgesetzt.



## **§ 7 Weitere fachbezogene Voraussetzungen**

Soweit der Nachweis weiterer Voraussetzungen erforderlich ist, regeln die Besonderen Bestimmungen für die Zulassung insbesondere die Art der Anforderungen und den Gesamtumfang der zu erbringenden Nachweise. Die Besonderen Bestimmungen regeln den Zeitpunkt für den Nachweis der Voraussetzungen.

Der Nachweis weiterer studiengangs- und fachbezogener Voraussetzungen ist nicht erforderlich.

## § 8 In-Kraft-Treten

Diese Satzung tritt mit der Veröffentlichung in den amtlichen Mitteilungen der Hochschule RheinMain zum 19.07.2016 in Kraft. Die derzeit geltenden Zulassungssatzungen der Fachbereiche sind bei jeder Veränderung, spätestens aber bei der Reakkreditierung, durch solche Zulassungssatzungen zu ersetzen, die sich auf diese Allgemeinen Bestimmungen für Zulassungssatzungen beziehen. Bis zum In-Kraft-Treten neuer Zulassungssatzungen gelten die bisher gültigen Zulassungssatzungen fort.

Diese Satzung tritt mit der Veröffentlichung in den Amtlichen Mitteilungen der Hochschule RheinMain zum 01.05.2019 in Kraft und gilt erstmalig für Einschreibungen zum Wintersemester 2019/2020.

Wiesbaden, den 30.04.2019

Prof. Dr. Martin Gergeleit  
Dekan/in des Fachbereichs Design  
Informatik Medien

Prof. Dr. MSc. Christiane Jost  
Vizepräsident/in der Hochschule  
RheinMain